

**SMĚRNICE O KVALIFIKAČNÍCH KRITÉRIÍCH PRO GRANTY  
Nadačního fondu nezávislé žurnalistiky**

-  
**DODATEK č. 1**

**I.  
Preambule**

1. Tímto dodatkem se s účinností od **9. 12. 2019** upravuje Směrnice o kvalifikačních kritériích pro granty NFNZ – Nadačního fondu nezávislé žurnalistiky (dále jen „**Nadační fond**“) schválená Správní radou Nadačního fondu dne 3. 11. 2016 (dále jen „**Směrnice**“) níže uvedeným způsobem.

**II.  
Změny ve směrnici**

**V části II Směrnice se ruší čl. 2. a nahrazuje tímto zněním:**

2. V případě, že je žadatel právnickou osobou a zároveň požaduje příspěvek, půjčku či grant ve výši alespoň **251.000,- Kč**, je povinen předložit Správní radě též dokumenty dle čl. III. této Směrnice.

**V části III Směrnice se ruší čl. 1. a nahrazuje tímto zněním:**

1. Je-li žadatelem o příspěvek, půjčku či grant Nadačního fondu právnická osoba a zároveň požaduje příspěvek, půjčku či grant ve výši alespoň **251.000,- Kč**, je povinna spolu se žádostí předložit následující:
  - a. Prohlášení o bezúhonnosti dle čl. II. odst. 3 této Směrnice ve vztahu ke všem členům svého statutárního orgánu. Má-li žadatel monistický systém struktury, vztahuje se tato povinnost navíc na všechny členy správní rady a statutárního ředitele, případně jiný exekutivní orgán, správní radou volený a správní radě odpovědný.
  - b. Finanční výkazy za poslední 3 ukončené finanční roky a za dostupné období probíhajícího finančního roku. V případě, že doba podnikání žadatele je kratší než 3 finanční roky, je povinen předložit finanční výkazy za celou dobu podnikání.
  - c. Podrobnou organizační strukturu s uvedením počtu zaměstnanců.

- d. Informace o zaměstnancích dle jejich zařazení v organizační struktuře žadatele (typ úvazku, celkové osobní náklady zaměstnance v dané skupině zaměstnanců).
- e. Souhrnné informace o všech zainteresovaných osobách na podnikání žadatele, s výjimkou informací, které jsou zjistitelné z finančních výkazů nebo výroční zprávy žadatele:
  - i. Seznam všech obdržených úvěrů a existujících závazků žadatele v hodnotě nad 5.000,- Kč. Za předpokladu, že způsob vedení účetnictví žadatele neumožňuje výběr informací dle hodnoty závazku, pak informace o všech závazcích žadatele bez ohledu na jejich hodnotu;
  - ii. Seznam všech akcionářů, společníků a tichých společníků žadatele;
  - iii. Seznam všech dodavatelů informačních a jiných významných technologií žadatele, seznam poskytovatelů právních služeb a služeb poradenství a marketingu;
  - iv. Seznam všech významných obchodních partnerů žadatele – dodavatelů s více než 5% podílem na nákladech žadatele;
  - v. Seznam všech odběratelů žadatele s více než 10% podílem na příjmech žadatele;
  - vi. Informace o všech podílech žadatele v jiných korporacích;
  - vii. Seznam všech pohledávek žadatele v částce převyšující 100.000,- Kč.

### **III.**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Tento Dodatek byl schválen rozhodnutím Správní rady dne 9. 12. 2019; téhož dne nabyl tento Dodatek účinnosti.

V Praze dne 9. 12. 2019

Tomáš Richter,  
Předseda správní rady

Jiří Kučera,  
Místopředseda správní rady